

INFORMATIENOTA VOOR HET ALGEMEEN BESTUUR D.D. 10 JULI 2026

KENNISNEMEN VAN:

1. De voortgangsrapportage informatie- en archiefbeheer over 2025 ten bate van het interbestuurlijk toezicht vanuit de provincie Noord-Brabant.
2. Het SMART-opgesteld verbeterplan informatie- en archiefbeheer 2026-2028.
3. Het inspectieverslag 2025 van de archiefinspectie van het BHIC.

PROBLEEMSTELLING

De provincie Noord-Brabant treedt op als toezichthouder op het Informatie- en Archiefbeheer van waterschap Aa en Maas. In dat kader wordt het waterschap jaarlijks verzocht om uiterlijk 15 juli een voortgangsrapportage en een verbeterplan aan te leveren met betrekking tot de informatie- en archiefbeheeractiviteiten van het voorgaande jaar. Deze nota bevat zowel de voortgangsrapportage over 2025 als het Verbeterplan over 2026–2028. Hiermee geeft het waterschap niet alleen invulling aan de toezichtverplichting, maar benut het tevens de gelegenheid om de informatiehuishouding structureel te versterken en toekomstbestendig in te richten.

KERNBOODSCHAP

1.1: Voortgangsrapportage

In 2025 is de migratie van het documentmanagementsysteem Corsa naar het zaakstelsel Djuma succesvol uitgevoerd en deze is op 23 februari 2026 formeel afgerond. De kwaliteitscontroles binnen Djuma zijn van januari tot en met juni 2025 maandelijks uitgevoerd en het proces is verder geautomatiseerd, waardoor controles efficiënter konden worden uitgevoerd. Momenteel wordt het kwaliteitssysteem herijkt om te komen tot een toekomstbestendig en minder arbeidsintensief systeem. Vernietiging van het papieren archief stond in 2025 hoog op de agenda. Zo zijn de archiefbescheiden die in 2023 en 2024 in aanmerking kwamen voor vernietiging vernietigd. Aandachtspunten blijven de doorontwikkeling van het kwaliteitssysteem, zowel papieren als digitale archieven en het vaststellen van een metadataschema.

1.2: Aandachtspunt provincie

In het Toezichtoordeel 2025 is de provincie geïnteresseerd in de personele bezetting van het DIV-domein. Vanaf april 2025 zijn alle functies binnen cluster DIV structureel ingevuld en er is geïnvesteerd in het vergroten van de onderlinge kennis van werkzaamheden, wat bijdraagt aan een flexibeler inzetbare formatie.

2.1 Verbeterplan

Het verbeterplan geeft invulling aan de opvolging van het Inspectieverslag archief- en informatiebeheer 2025. Het plan is risicogericht opgebouwd langs de thema's uit het inspectierapport en koppelt de geïdentificeerde risico's aan concrete acties, prioriteiten en beoogde resultaten. Daarmee biedt het verbeterplan een samenhangend en toetsbaar kader voor het structureel verbeteren van het informatie- en archiefbeheer en voor de opvolging van de geldende wet- en regelgeving.

3.1 Conclusie archiefinspectie

De archiefinspectie concludeert dat het archief- en informatiebeheer van waterschap Aa en Maas voldoet. Het waterschap heeft verdere stappen gezet om de informatiehuishouding verder te verbeteren en op orde te houden. Het waterschap heeft in beeld waar er achterstanden zijn en wat er nodig is om die achterstanden in te lopen. De archivaris constateert dat een aantal aanbevelingen uit de vorige inspectieverslagen nog niet of onvoldoende zijn opgevolgd en in dit verslag weer aan bod komen; bijvoorbeeld als het gaat om vernietiging, het op- en vaststellen van een metadataschema, het formeel instellen van een Strategisch Informatieoverleg of het uitvoeren van een periodieke hotspotmonitor.

3.2 Aanbevelingen

In het rapport zijn meerdere aanbevelingen gegeven, vooral op het gebied van achterstanden in (digitale) vernietiging en kwaliteitszorg en het opstellen van een wettelijk verplicht metadataschema. We zijn al gestart met werkzaamheden rondom een aantal van de aanbevelingen, zie ook de voortgangsrapportage. Met name in het papieren archief zijn in 2025 grote stappen gemaakt met de vernietiging van 2023 en 2024 en voor de digitale vernietiging worden de doorlopende machtigingen geactualiseerd en voorgelegd aan het BHIC, zodat er daarna zonder tussenkomst van het BHIC mag worden vernietigd.

Op het gebied van kwaliteitszorg ligt de focus op het verbeteren van de monitoring en controle, in eerste instantie binnen Djuma. Daarna wordt gekeken naar een breder kwaliteitsplan waarbij ook andere applicaties en afdelingen betrokken worden. Hoewel er in 2025 nog geen metadataschema is vastgesteld, is het belang hiervan onderkend en is hier een hogere prioritering aan gegeven in het verbeterplan.

CONSEQUENTIES

Er zijn geen consequenties verbonden aan de voortgangsrapportage, het verbeterplan en het inspectieverslag. Het verbeterplan kan gezien worden als een interne richtlijn voor de nog uit te voeren werkzaamheden.

BIJDRAGE DUURZAAM WATERSCHAP

Niet van toepassing.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Bij de uitwerking van de verbeterpunten worden medewerkers van diverse afdelingen en leden van het managementteam betrokken. De collegawaterschappen worden bij enkele punten betrokken voor hun kennis en expertise op dat gebied. De communicatie over de uitwerking van de verbeterpunten vindt plaats per verbeterpunt, gericht op de relevante betrokkenen.

VERVOLG

De acties in het verbeterplan worden verder uitgevoerd. Het kwaliteitssysteem en de achterstanden op de (digitale) vernietiging staan ook in 2025 hoog op de agenda.

BIJLAGEN

1. Voortgangsrapportage Informatie- en Archiefbeheer 2025
2. Verbeterplan Informatie- en Archiefbeheer 2026-2028
3. Begeleidende brief inspectieverslag getekend 26-03-2026
4. Inspectieverslag archief- en informatiebeheer 2025 waterschap Aa en Maas
5. Toezichtoordeel informatie- en archiefbeheer 2025 provincie Noord-Brabant

VERSIEDATUM

26 mei 2026